

Výroční zpráva za rok 2021



Název organizace **Centrum sociálních služeb Kojetín, p. o.**

Adresa	náměstí Dr. E. Beneše 3, 752 01 Kojetín
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	75123215
Identifikátor organizace	6971263, 6973849
Druh zaregistrované služby	Pečovatelská služba, Odborné sociální poradenství
Ředitelka organizace	Mgr. Bc. Blanka Laboňová
Telefon	581761484, 581762282
E-mail	reditelka@css.kojetin.cz , soc.prac@css.kojetin.cz , poradna@css.kojetin.cz
Webové stránky	www.css.kojetin.cz
Datová schránka	edqkg8t
Zřizovatel	Město Kojetín
Adresa zřizovatele	Kojetín I – Město, Masarykovo náměstí 20, 752 01
Působnost organizace	město Kojetín a kat. území Kovalovice a Popůvky

Příspěvková organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitelka, jmenovaná a odvolávaná Radou města Kojetín. Ředitelka odpovídá Radě města za celkovou činnost a hospodaření organizace, plní povinnosti vedoucí organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

Organizace je členem - ASOCIACE POSKYTOVATELŮ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČR (APSS ČR)

- ČESKÉ ASOCIACE PEČOVATELSKÉ SLUŽBY (ČAPS)

Ředitelka je členkou - pracovní skupiny **Senioři** v rámci Střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb Olomouckého kraje

- pracovní skupiny pro seniory KPSS na Přerovsku

Ředitelka organizace od 1. 4. 2018 vykonává funkci předsedkyně Krajské organizace APSS ČR pro Olomoucký kraj (v současné době zaregistrováno 64 organizací poskytujících sociální služby).

Obsah

Úvodní slovo	3
Charakteristika organizace, veřejný závazek „PS“, poslání, cíle, cílové skupiny.....	4
Forma poskytování, časová dostupnost, zásady.....	5
Poradna pro seniory, veřejný závazek, poslání, cíl, cílové skupiny.....	6
Forma poskytování, časová dostupnost, zásady.....	7
Strategie organizace.....	8
Přehled hlavní činnosti.....	11
Organizační struktura	12
Analýza poskytování pečovatelské služby.	13
Analýza odborného poradenství.....	17
Další činnosti organizace	19
Konzultační středisko VU3V.....	22
Projekt Ježíškova vnoučata	23
Vnější rámec poskytování soc. služeb.....	24
Vzdělávání zaměstnanců	26
Kontrolní činnost, hospodaření organizace.....	27
Spolupráce, závěr.....	28
Příloha č.1: Přehled o hospodaření příspěvkové organizace	

Motto:

„Dej každému dni příležitost, aby se stal nejkrásnějším dnem tvého života.“

Mark Twain

Úvodní slovo ředitelky organizace



Vážení přátelé, dámy a pánové.

Předkládám vám Výroční zprávu za rok 2021 a věřte, že i tento rok byl pro nás mimořádný a velmi těžký, neboť jsme již druhým rokem bojovali s infekčním onemocněním COVID-19. Po celý rok nás provázela spousta příkazů, zákazů a opatření vyhlášených vládou ČR či MZ. Všichni občané v celé zemi, naši organizaci nevyjímaje, jsme se od roku 2020 snažili úspěšně zvládnout onemocnění způsobené koronavirem, neboť nás všechny velmi omezovalo v běžném životě, a to nejen v soukromém, ale i v tom pracovním.

Rok 2021 nám připravil další zkoušky, přinesl nové zkušenosti, ale také nás donutil se zastavit, zamyslet se a hledat svůj vnitřní klid. Někteří z nás znovu objevili staronové hodnoty jako je soucit, sounáležitost, empatie, lidskost, přátelství, respekt, naděje a láska.

Věřte mi, že mě, ředitelce naší organizace, nemohlo udělat větší radost než to, že tyto hodnoty mají a velmi dobře je vnímají všichni zaměstnanci organizace a uplatňují je/uplatňovali v krizových situacích, a nejen v nich, ve své každodenní nelehké práci při péči o naše klienty. Mnohdy to pro nás nebylo lehké, nedostatek personálu, díky covidu, se nevyhnul ani naší organizaci, všechno jsme však zvládli a naše péče byla a nadále je poskytovaná kvalitně.

Zjistila jsem, jaké úžasné zaměstnance řídím a za to jim děkuji a jsem na ně pyšná.

Poděkování patří také našemu zřizovateli Městu Kojetín a Olomouckému kraji, a to nejen za přidělení financí na činnost naší organizace, ale i za podporu organizace po stránce metodiky a konzultací. Děkuji.



Mgr. Bc. Blanka Laboňová

Charakteristika organizace

Centrum sociálních služeb Kojetín, příspěvková organizace, byla zřízena k 1. 1. 2008. Hlavním účelem, ke kterému byla organizace zřízena, je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah poskytování služeb je vymezen vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Centrum sociálních služeb Kojetín poskytuje dle zákona o sociálních službách **§ 37 Sociální poradenství - základní a odborné sociální poradenství / Poradna pro seniory/**, dále dle **§ 40 Pečovatelskou službu**. Kromě poskytování sociálních služeb organizace také zajišťuje další činnosti, a to v souladu se zřizovací listinou.

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Veřejný závazek /poslání, cíl/

Posláním pečovatelské služby, kterou Centrum sociálních služeb Kojetín poskytuje, je poskytovat pomoc osobám, které z důvodu věku, chronického onemocnění nebo tělesného postižení mají sníženou soběstačnost a ocitli se v nepříznivé sociální situaci, jež vyžaduje pomoc jiné osoby. Služba je poskytována v jejich domácnosti popřípadě v sídle poskytovatele pečovatelské služby, a to na základě individuálních potřeb.

Cílem pečovatelské služby je uživatel, který:

- zůstává ve svém přirozeném domácím prostředí
- má možnost zachovávat si v maximální možné míře svoje schopnosti, dovednosti, zvyklosti
- má možnost nadále udržovat sociální vztahy a kontakty se společenským prostředím (prevence před sociálním vyloučením)

Cílová skupina

(okruh osob, pro které je služba určena a pro které určena není)

Cílovou skupinu tvoří:

- senioři
- osoby s chronickým onemocněním
- osoby s tělesným postižením

Věková struktura

dospělí (27 - 64 let)
mladší senioři (65 - 80 let)
starší senioři (nad 80 let)

Do cílové skupiny nepatří:

- osoby, které svým zdravotním stavem, chováním či životními návyky mohou ohrozit bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců (závislost na alkoholu, na psychotropních látkách, s infekčním onemocněním)
- osoby, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc v oblasti soběstačnosti a osobní péče.

Poskytování pečovatelské služby v domácnostech uživatelů na území města Kojetína a jeho místních částí Kovalovice a Popůvky umožňuje těmto lidem setrvat co nejdéle ve svém přirozeném domácím prostředí, s úsilím o zachování vlastní soběstačnosti, běžných aktivit a zvyklostí.

Forma poskytování a maximální denní kapacita

- **terénní** s denní kapacitou 75 klientů, max. denní kapacita dovozu obědů je 55 v pracovní dny
- **ambulantní** s denní kapacitou 5 klientů

Časová dostupnost poskytování sociální služby

- **terénní služba** 7,00 – 15,30 a 17,00 – 21,00 v pracovní
7,00 – 13,00 a 17,00 – 21,00 v sobotu, neděli, státní svátek
- **ambulantní služba** 8,00 – 15,00 v pracovní dny pondělí až pátek

Zásady poskytování sociální služby

- **Dostupnost** služby pro cíl. skupinu (senioři, osoby s chronickým onemocněním, osoby s tělesným postižením)
- **Bezpečnost** (dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů, zachování mlčenlivosti)
- **Individuální přístup** = jedinečnosti uživatele
- **Důstojnost** (vytvoření podmínek uživatelům při uplatnění vlastního svobodného rozhodnutí)
- **Respektování** vlastní volby uživatele - rozhodnutí uživatele při řešení nepříznivé soc. situace
- **Profesionální přístup** odborně vyškolených pracovníků
- **Spolehlivost** pracovníků a jejich odpovědnost za poskytnuté úkony
- **Pružnost** při zavádění, ukončení či změně poskytovaných úkonů
- **Průhlednost** (možnost seznámení se s pravidly pro poskytování sociální služby, s nabídkou a ceníkem poskytovaných služeb)



- 6

Službu nelze poskytnout seniorovi s těžkým smyslovým postižením (s úplnou ztrátou zraku a sluchu, který komunikuje pouze v Braillově písmu a znakové řeči) z důvodu nevybavenosti v personálním obsazení a technickém vybavení.

Forma poskytování a maximální denní kapacita

- **terénní** s maximální denní kapacitou **5 klientů** (intervence 30 min. jednání)
- **ambulantní** s maximální denní kapacitou **16 klientů** (intervence 30 min. jednání)

Časová dostupnost poskytování sociální služby

- terénní služba **12,00 – 17,00** středa
- ambulantní služba **7,00 – 11,30** středa
 7,00 – 11,30 **12,00 – 14,00** pátek

Zásady poskytování sociální služby

Poradna pracuje na principech bezplatnosti, diskrétnosti, nezávislosti, nestrannosti a respektu k uživateli. **Poradna se při poskytování služeb řídí zásadami:**

- **Bezplatnost** – služby poradny jsou dle zákona č.108/2006 Sb., poskytovány bezplatně. V případě, že chce uživatel služby poskytnout organizaci věcný či finanční dar, bude postupováno dle Zřizovací listiny organizace/ poskytovatele sociální služby.
- **Diskrétnost** – poradna dbá na ochranu osobních údajů uživatele, uživatel služby má právo řešit svůj problém diskrétně pouze s poradcem. Pouze uživatel může svolit k přítomnosti jiné osoby u náslechu např. stážisty. Uživatel má právo zůstat v anonymitě, všechna sdělení uživatele poradci jsou považována za důvěrná a poskytnutí obsahu dotazu uživatele mimo poradnu se děje pouze se svolením uživatele. Dokumentace o uživateli a případu je chráněna před případným zneužitím.
- **Nezávislost** – poradce vždy postupuje při jednání s uživatelem služby nezávisle na vlastních názorech a postojích, poradce nehodnotí názory a postoje uživatele. V případě, že by mohlo dojít ke střetu zájmů, včas poradce upozorní uživatele na tuto možnost a odkáže ho na jinou organizaci, poradnu či poradce.
- **Nestrannost** – poradna pro seniory přijímá každého uživatele bez předpojatosti. Poradna poskytuje své služby všem uživatelům bez rozdílu rasy či pohlaví, politické příslušnosti či světového názoru. Taktéž je přijímán každý uživatel bez ohledu na jeho sociální status.
- **Respekt k uživateli** – poradna respektuje uživatele a dbá na dodržování práv uživatele. Respektuje právo uživatele vyjádřit své potřeby, požadavky, přání, názory, postoje a rozhodnutí, právo na informace.
Uživatel má právo odmítnout nabízenou službu nebo ukončit službu bez udání důvodu.

Strategie organizace

Strategie organizace zahrnuje vizi organizace, cíle organizace a patří sem také zásady pro poskytování sociálních služeb. Chceme dosáhnout toho, aby poskytované služby byly vysoce kvalitní, s individuálním přístupem k jednotlivým klientům, s pružnou reakcí vůči jejich zdravotním stavům, potřebám a požadavkům. Z těchto důvodů klademe důraz na výběr a udržení kvalitního týmu pracovníků, na jejich mravní a etické hodnoty, na odborné vzdělání a další rozvoj, na schopnost týmové spolupráce včetně dobrých pracovních vztahů. Kvalifikace zaměstnanců musí jít ruku v ruce s přirozenými předpoklady pro práci se seniory a zdravotně postiženými lidmi.

Poskytování kvalitní a zároveň odborné péče je závislé na kvalitních a odborně vzdělaných zaměstnancích, proto jejich udržení, výchova a vzdělávání patří k cílům organizace.

Strategický cíl (2018 – 2029)

Pomoc a podpora cílovým skupinám v sociálním začleňování a udržení samostatnosti a soběstačnosti.

Dlouhodobý cíl (2019 – 2023)

1. Zvyšování odborné úrovně poskytovaných služeb formou vzdělávacích akcí, stáží, supervizí či prací s vnitřními předpisy.
2. Pořádání volnočasových aktivit pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením a těmto skupinám poskytovat potřebné informace z různých oblastí.

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Krátkodobé cíle na rok 2021 a jejich vyhodnocení

Ad.1

1. Aktualizace standardů kvality PS.

Odpovídá: vedoucí PS, koordinátorka PS

SPLNĚNO

2. Zajištění vzdělávání pracovníků online formou.

Odpovídá: ředitelka organizace, vedoucí PS

SPLNĚNO

3. Pořádání týdenních porad ředitelky se sociálními pracovníky.

Odpovídá: ředitelka organizace

SPLNĚNO

4. Nákup 2 automobilů s úpravou pro přepravu osob na invalidním vozíku.

Odpovídá: ředitelka organizace

SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ (automobily jsou vyrobeny, čeká se na dodání)

Ad. 2

1. Zabezpečení pokračování studia VU3V formou distanční výuky.

Odpovídá: referent

SPLNĚNO

2. Aktualizace informačních tabulí a nástěnek CSS Kojetín.

Odpovídá: sociální pracovnice, referent

SPLNĚNO

3. V případě nouzového stavu a nemožnosti uspořádat aktivizační činnosti ve skupině, zajištění těchto činností individuální formou v domácnosti klientů.

Odpovídá: referent

SPLNĚNO



PORADNA PRO SENIORY (Odborné sociální poradenství)

Krátkodobé cíle na rok 2021 a jejich vyhodnocení

Ad.1

1. Aktualizace standardů kvality OSP.

Odpovídá: vedoucí OSP

SPLNĚNO

2. Absolvování vzdělávání v oblasti paliativní péče.

Odpovídá: vedoucí OSP

SPLNĚNO

3. Podat žádost o zařazení Poradny pro seniory do Sítě sociálních služeb Ok

Odpovídá: ředitelka organizace, vedoucí OSP

SPLNĚNO

Ad.2

1. Aktualizace informačních tabulí a nástěnek CSS Kojetín.

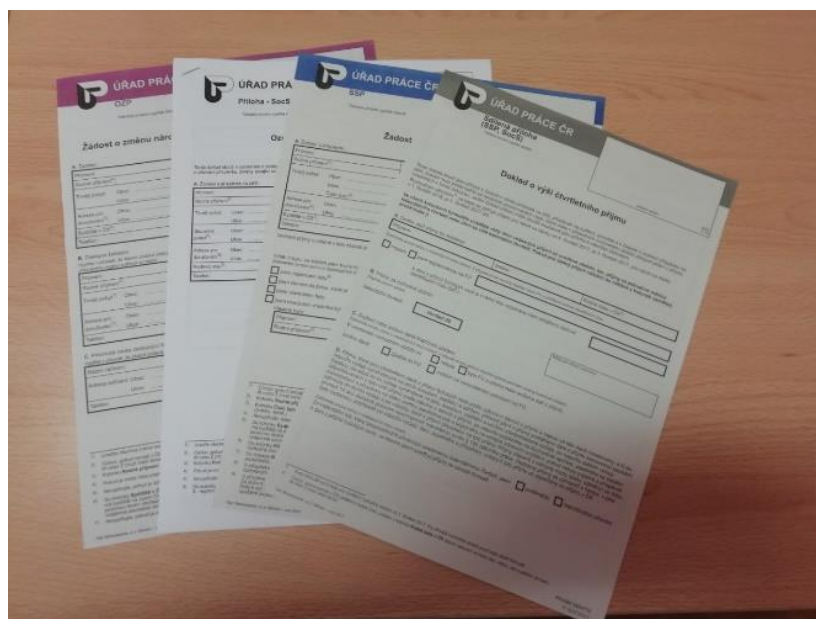
Odpovídá: referent, sociální pracovníce

SPLNĚNO

2. V případě nouzového stavu a nemožnosti uspořádat aktivizační činnosti ve skupině, zajištění těchto činností individuální formou v domácnosti klientů.

Odpovídá: referent

SPLNĚNO



Přehled hlavní činnosti organizace dle zřizovací listiny

1. Poskytování sociálního poradenství (základní a odborné)
2. Poskytování služby sociální péče – pečovatelská služba
 - Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
 - Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - Pomoc při zajištění chodu domácnosti
 - Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
3. Poskytování ubytování v krizové ubytovací jednotce
4. Zajištění možnosti užívání internetových koutků
5. Zabezpečení výchovných, vzdělávacích, aktivizačních a společenských činností pro seniory a zdravotně postižené občany

Příprava jídlonosičů



Elektrokolo v provozu za každého počasí



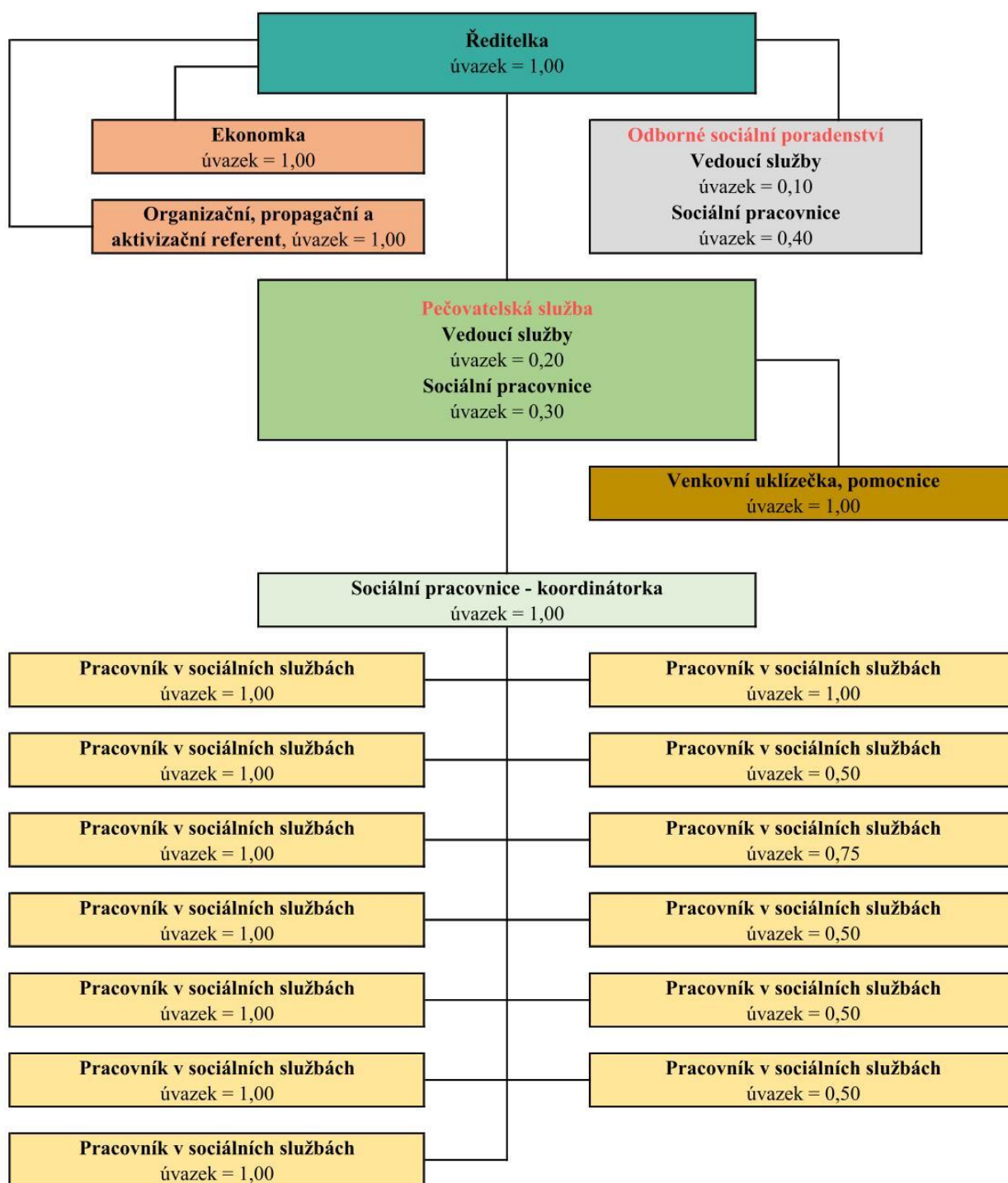
Pracovní vybavení pečovatelek



Čistička vzduchu



Organizační schéma



Schváleno RM 19.08. 2020 Usn. č. R 919/08/-20 s platností od 01.09. 2020.

Celkový počet zaměstnanců 18 - úvazkově 16,75.

Analýza poskytování pečovatelské služby

Poskytované služby - základní činnosti	Hodiny přímé péče	Úhrady za úkony
<i>Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu</i> - pomoc a podpora při podávání jídla a pití - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek - pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitř. prostoru - pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	108	9 457,00 Kč
<i>Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osob. hygienu</i> - pomoc při úkonech osobní hygieny v domácnosti uživatele - pomoc při úkonech osobní hygieny v místnosti k tomu určené a vybavené - pomoc při základní péči o vlasy a nehty v domácnosti uživatele - pomoc při základní péči o vlasy a nehty v místnosti k tomu určené a vybavené - pomoc při použití WC v domácnosti uživatele - pomoc při použití WC v prostorách organizace	2950	188 458,76 Kč
<i>Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy</i> - dovoz nebo donáška jídla - pomoc při přípravě jídla a pití - příprava a podání jídla a pití	2855	305 546,95 Kč
<i>Pomoc při zajištění chodu domácnosti</i> - běžný úklid a údržba domácnosti - pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti - topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení - donáška vody - velký nákup - běžné nákupy a pochůzky - praní a žehlení ložního prádla popř. jeho drobné opravy - praní a žehlení osobního prádla popř. jeho drobné opravy	2571	352 780,46 Kč
<i>Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím</i> - doprovázení dospělých	181	16 406,83 Kč
Tržby za základní činnosti celkem		872 650,00 Kč

Fakultativní činnosti *	Hodiny péče/úkon	Úhrada
Použití vozidla CSS k převozu	173 (346x)	9 905 Kč
Dohled v pracovní dobu	676	77 578,46 Kč
Pomoc a podpora při procházce	74	8 997,54 Kč
Zapůjčení vysavače/úkon	111x	930 Kč
Tržby za fakultativní činnosti celkem		97 411 Kč

*Fakultativní činnost = úkony prováděné nad rámec zákonem stanovených základních činností.

Tržby/úhrady za poskytnuté úkony celkem 970 061 Kč.

Organizace poskytuje celkem 22 základních úkonů pečovatelské služby, 4 úkony fakultativních činností a také zabezpečuje další 3 činnosti umožněné zřizovací listinou (poskytování ubytování v KUJ, zajištění možnosti využívání intern. koutků, zabezpečení volnočasových aktivit pro seniory a osoby se zdrav. postižením)

Počet aktuálních smluv na Pečovatelskou službu v jednotlivých měsících v r. 2021

Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ambulantní počet uživatelů	7	4	4	4	4	4	8	10	10	10	11	11
Terénní počet uživatelů	134	130	127	128	127	127	125	128	129	126	129	125

V roce 2021 bylo uzavřeno celkem 157 smluv na poskytování pečovatelské služby a došlo k rozšíření u 13 smluv z důvodu zhoršení zdravotního stavu uživatelů.

Průměrný počet hodin přímé péče za poskytované služby u klienta na 1 pracovníka

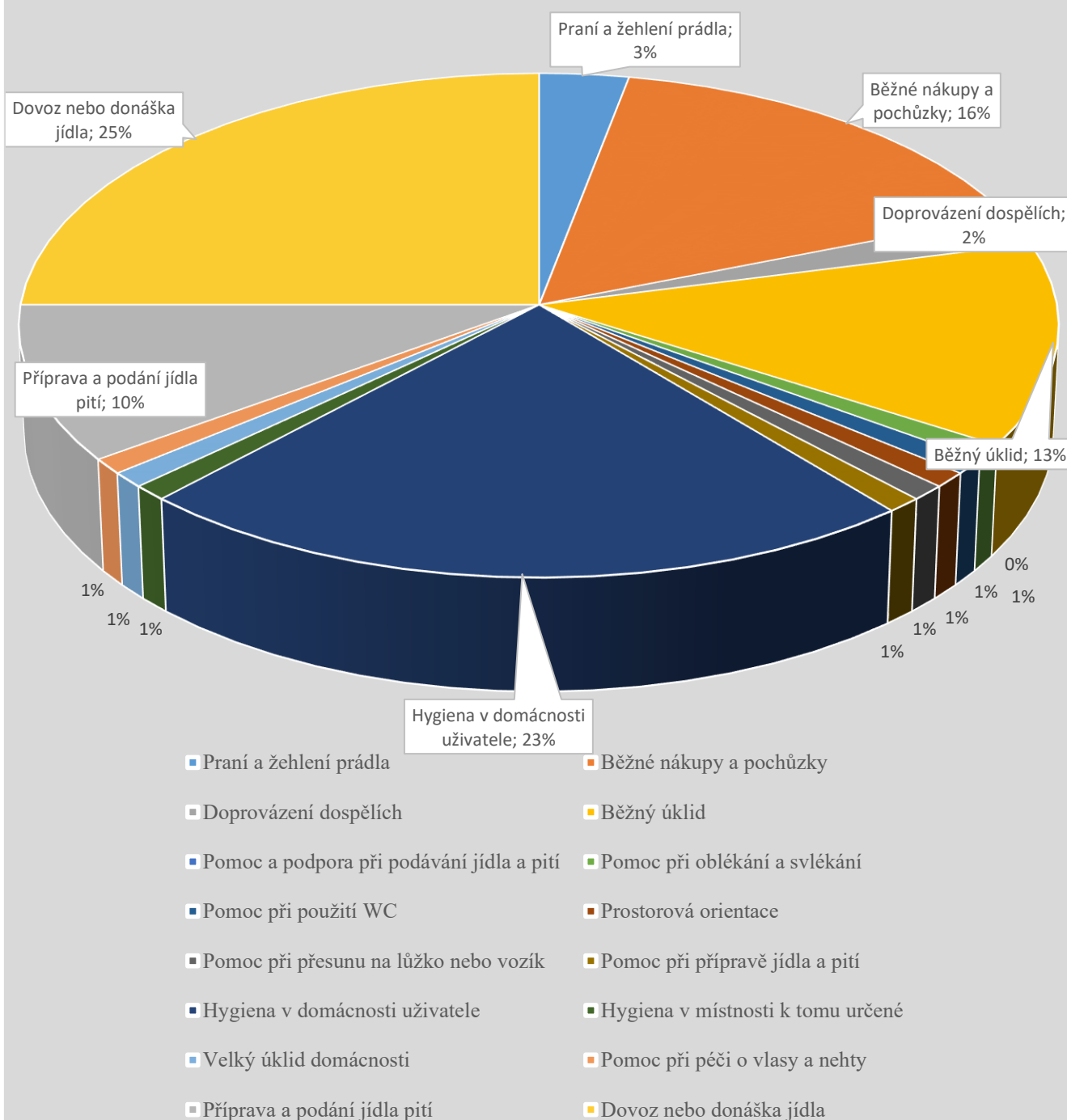
leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec
4,8	5,3	*3,7	*4,4	5,4	4,5	5	5,3	5,9	5,4	6	5,6

*pandemie Covid_19 – nedostatek pracovníků, omezení základních a fakultativních činností

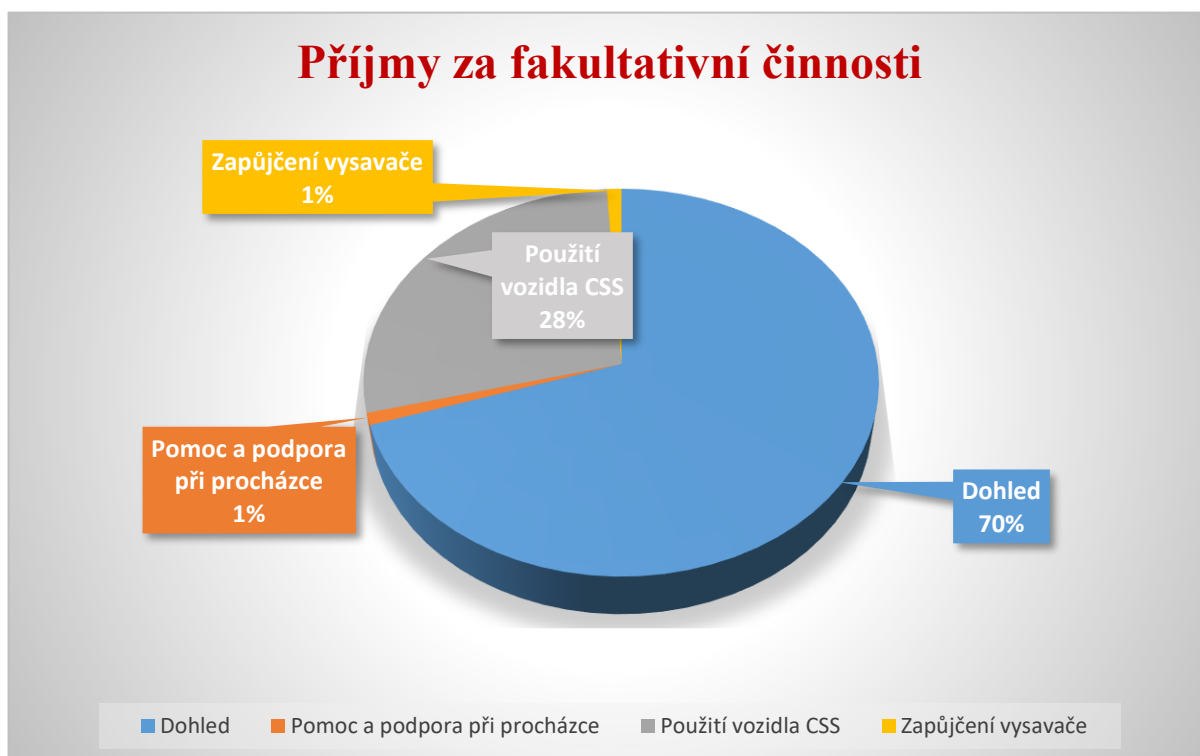
Z výše uvedené tabulky vyplývá, že v průměru **má 1 pečovatelka denně 5,1 hodin přímé péče** za poskytované služby u klientů. Zbytek času do 8 hodinové pracovní doby je naplněno – především přejezdy a přechody ke klientům, práce ve dvojicích u imobilních klientů, přípravou na úkony pečovatelské služby, dále denním ranním dispečinkem, sociálními poradami, školením, vedením zákonné administrativy, nabíráním a rozvozem stravy, supervizemi, kontakty s klienty (např. objednávka stravy) = **tuto dobu nelze klientům vyúčtovat v rámci úhrady za poskytnutou péči dle zákona o sociálních službách.**

Přehled poskytnuté péče – základní činnosti v roce 2021		
Praní a žehlení prádla	32 442 Kč	3%
Běžné nákupy a pochůzky	140 155,84 Kč	16%
Doprovázení dospělých	16 406,83 Kč	2%
Běžný úklid a údržba domácnosti	116 499,50 Kč	13%
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	64,54 Kč	0%
Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	6 533,54 Kč	1%
Pomoc při použití WC v domácnosti uživatele	1 901,48 Kč	1%
Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	155,79 Kč	1%
Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	2 528,92 Kč	1%
Pomoc při přípravě jídla a pití	11 920,99 Kč	1%
Pomoc při úkonech osobní hygieny v domácnosti uživatele	214 439,99 Kč	23%
Pomoc při úkonech osobní hygieny v místnosti k tomu určené	7 387,48 Kč	1%
Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti	15 777,56 Kč	1%
Pomoc při základní péči o vlasy a nehty v domácnosti uživatele	888,59 Kč	1%
Příprava a podání jídla a pití	86 986,95 Kč	10%
Topení v kamnech včetně donáška topiva, údržba topných zařízení	0 Kč	0%
Dovoz nebo donáška oběda	218 560 Kč	25%
Velký nákup	0 Kč	0%

Příjmy za základní činnosti



Přehled poskytnuté péče – fakultativní činnosti v roce 2021		
Dohled v pracovní dobu	77 578,46 Kč	70%
Pomoc a podpora při procházce	8 997,54 Kč	1%
Použití vozidla CCS	9 905 Kč	28%
Zapůjčení vysavače	930 Kč	1%



Analýza odborného poradenství „Poradna pro seniory“

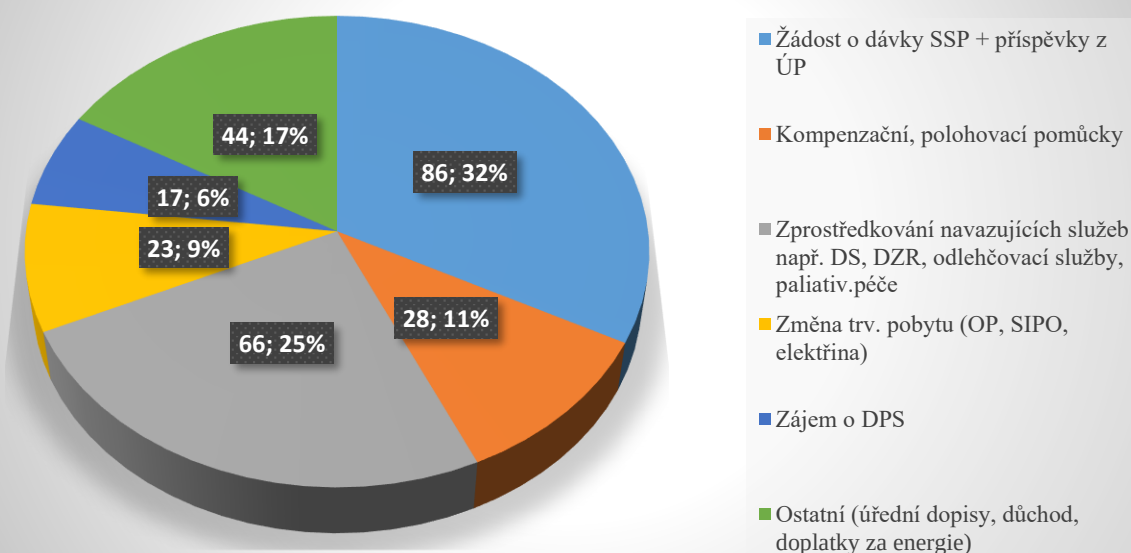
V rámci odborného sociálního poradenství v roce 2021 klienti nejčastěji navštívili Poradnu pro seniory z důvodu potřeby pomoci se sepsáním žádostí o dávky státní sociální podpory (příspěvek na bydlení), příspěvek na péči či příspěvek na mobilitu. Klienti také měli velký zájem o objasňování textu úředních dopisů, se kterými si často nevědí rady. Senioři a osoby pečující o seniory (osoby v krizi), se také obraceli na „Poradnu“, protože potřebovali pomoci se zprostředkováním navazujících služeb, zejména s ostatními sociálními službami, kdy si nejvíce nevěděli rady s žádostmi do pobytových sociálních služeb. „Poradnu“ dále kontaktovali senioři a osoby v krizi, kteří potřebovali pomoci s výběrem vhodné kompenzační pomůcky či s jejím nácvičkem. Velký zájem byl například o pomoc se zajištěním polohovacích postelí pro seniory, kteří jsou téměř imobilní, ale přejí si zůstat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí.

„Poradnu“ využívají také pečující osoby, kterým byly poskytovány informace a rady v oblasti péče o osoby například s demencí, ale i o sebe sama, především v oblasti relaxačních technik a psychohygieny.

V sociální službě odborné sociální poradenství bylo za rok 2021 uzavřeno 122 ústních smluv, v rámci kterých bylo poskytnuto 196 kontaktů a bylo uskutečněno 264 setkání, což činilo 682 hodin sociální práce, tj. 84% z celkové provozní doby Poradny.

Přehled poskytnutého odborného sociálního poradenství v roce 2021		
Druh poradenství	Počet kontaktů	Počet setkání
Žádost o dávky SSP + příspěvky z ÚP	76	86
Kompenzační, polohovací pomůcky	15	28
Zprostředkování navazujících služeb např. DS, DZR, odlehčovací služby, paliativ. péče	49	66
Změna trv. pobytu (OP, SIPO, elektřina)	16	23
Zájem o DPS	10	17
Ostatní (úřední dopisy, důchod, doplatky za energie)	30	44
Celkem	196	264

Počet setkání v rámci odborného sociálního poradenství v roce 2021



Další činnosti organizace

Poskytování ubytování v krizové ubytovací jednotce 2021

Využití Krizové ubytovací jednotky v jednotlivých měsících*												
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	celkem
0/0	1/21	1/7	1/21	1/7	0/0	1/4	1/31	1/30	1/10	0/0	1/28	159 dnů

* osoba /počet dní

Výše uvedená tabulka nám ukazuje využití Krizové ubytovací jednotky v průběhu roku.

Uhrazená částka za pobyt v KUJ za rok 2021 činí 19 080 ,- Kč.

Zabezpečení výchovných, vzdělávacích, aktivizačních a společenských činností

Organizace pořádá volnočasové aktivity pro seniory, které by měly vést ke zlepšení či alespoň udržení zdravotního stavu účastníků, a také k zachování kontaktu s vrstevníky. Pravidelně jsou pořádány aktivizační činnosti (tvoření, vědomostní hry atd.), které pomáhají k procvičování jemné i hrubé motoriky, nácviku paměti a podobně. Rovněž se uskutečňují besedy, které jsou vybírány tak, aby pro seniory měly přínos. V roce 2021 se akce z důvodu vládních nařízení a opatření uskutečňovaly v omezeném počtu osob, ale i přesto jsme mohli připravit různé besedy, tvoření a výlety. V průběhu roku jsme uskutečnili pravidelné procházky po Kojetíně s holemi - nordic walking, uspořádali jsme Senior symposium, navštívili Muzeum kočárů v Čechách pod Kosířem. Zapojili jsme se do 1. ročníku projektu Projedeme město s vozíčkářem v Přerově. Pořadatelem bylo Centrum pro komunitní práci východní Morava a cílem této akce bylo zmapovat místa a budovy, kde se dostanou vozíčkáři a maminky s kočárkem.

Studenti gymnázia Kojetín připravili pro naše seniory vánoční dárky z obchodů Fairtrade a vyrobili krásná vánoční přání. Touto spoluprací tak vzniká mezigenerační sbližování, které naši senioři velmi oceňují.

V době covidové naši senioři uvítali i individuální výuku na internetu. Učili jsme je zprostředkovat si videohovory se svými příbuznými a přáteli a jiné možnosti využití chytrých telefonů a tabletů. Pravidelně o těchto aktivitách informujeme na našich facebookových a www stránkách.

Ve volnočasových aktivitách pro seniory a zdravotně postižené občany budeme i nadále pokračovat, a to jako prevence před sociálním vyloučením uvedených skupin obyvatelstva.

Canisterapie na DPS J. Peštuky



Podzimní tvoření



Výlet v rámci ETM, Muzeum kočárů, Čechy pod Kosířem



Letní tvoření – malování na kameny



Pouzdra na roušky - dárek ke Dni seniorů



Příprava dávků – Vánoční překvapení



Studenti Gymnázia Kojetín s dárky pro naše seniory



Projekt 1. ročníku „Projedeme město s vozíčkářem“.



Procházka po okolí Kojetína



Konzultační středisko VU3V v CSS Kojetín



Studenti VU3V si pro letní semestr vybrali téma Rituály evropských královských rodů. Tento semestr probíhal distančně z důvodu covidových opatření a vládních nařízení. Studentů v tomto semestru bylo 11. Do zimního semestru roku 2021 bylo vybráno téma Obklopení textilem. Do zimního semestru se přihlásilo 22 studentů, 5 studentů zvolilo distanční výuku, ostatní společné studium ve VÚK. Závěrečné semináře a promoce bohužel také v tomto roce nebyly.



Přehled o studiu VU3V v KS Kojetín za dobu studia čtyřletého cyklu „Svět okolo nás“.

Přehled o studiu VU3V v KS Kojetín za dobu studia tříletého cyklu <i>Svět okolo nás</i>		
Rok studia	Název tématu	Počty studentů
2018	Cestování	28
2018	Barokní architektura v Čechách	30
2019	Lesnictví	29
2019	Potraviny a spotřebitel	30
2020	České dějiny a jejich souvislosti I	30
2020	České dějiny a jejich souvislosti II	15
2021	Rituály evropských královských rodů	11
2021	Obklopení textilem	22



Projekt „Ježíškova vnoučata“

Naše organizace se v roce 2021 opět zúčastnila nadačního projektu Českého rozhlasu Ježíškova vnoučata. Tento projekt spočívá ve splnění přání osamělým seniorům. Letos bylo v naší organizaci splněno 12 přání. Každý dárek velmi potěšil. Díky laskavosti a štedrosti dárců mohli naši osamělí senioři mít krásnější Vánoce.

Předávání dáreků z projektu Ježíškova vnoučata



Vnější rámec poskytování sociálních služeb

Poskytování sociální služby se řídí zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb. v platném znění, taktéž Standardy kvality v sociálních službách a zřizovací listinou.

Sociální služby jsou poskytovány na území města Kojetína a jeho místních částí Kovalovice a Popůvky.

V roce 2020 se město Kojetín začlenilo do Komunitního plánování sociálních služeb na Přerovsku, členkou skupiny senioři je ředitelka organizace, členkou skupiny zdravotně postižených je sociální pracovnice-koordinátorka Lenka Pazderová, DiS.

Informace o poskytovaných sociálních službách jsou veřejně přístupné na webových stránkách organizace www.css.kojetin.cz, na webových stránkách města www.kojetin.cz, v informačních brožurách a na veřejně dostupných nástěnkách.

Prezentace a medializace služby je zaměřena na informace o poskytovaných službách zaměřených na sociální péči, poradenství a volnočasové aktivity pořádané organizací. Bližší informace o způsobu a průběhu poskytování sociální péče či o možnosti odborného poradenství jsou zájemcům o službu poskytovány při osobním jednání, telefonickém či emailovém kontaktu, při sociálním šetření a také prostřednictvím informačního letáku. Veřejnost se některé informace dozví i ve vydávaném čtvrtletníku „Centrálníček“ nebo je přímo informována na pořádaných akcích.

Prostředí a podmínky pro poskytování sociální služby

Sídlem organizace Centrum sociálních služeb Kojetín je budova Domu s pečovatelskou službou (dále jen DPS) na ul. nám. Dr. E. Beneše 3, Kojetín. Budova je ve vlastnictví Města Kojetína, správcem budovy je na základě Smlouvy o obstarání správy nemovitostí a výkonu dalších práv a povinností firma Technis Kojetín spol. s r. o. a organizaci v této budově zřizovatel Město Kojetín pronajal určité prostory k užívání (viz. zřizovací listina). Také v ostatních budovách DPS – DPS J. Peštuky, DPS 6. května, DPS St. Masara má organizace zřizovatelem vymezeny prostory ke své činnosti dané zřizovací listinou. Na všech DPS je vybudován výtah.

Materiální, technické a hygienické podmínky pro poskytování sociální služby dále reflektovaly situaci způsobenou pandemií Covid_19. Bylo pořízeno dostatečné množství OOPP (rukavice, roušky, návleky), dezinfekční gely či antigenní samotesty pro odhalení nákazy. Přenos nákazy mezi zaměstnanci či mezi zaměstnanci a klienty byl tímto minimalizován (byl nulový). Také byla zakoupena čistička vzduchu do VÚK, kde jsou pořádány porady či školení zaměstnanců.

Ředitelka organizace dále reagovala na nastalou situaci a s ní spojené **personální potřeby chodu organizace**. Zajistila pro posílení počtu pečovatelek 5 osob pracujících na DPP. Byla tak zachována kvalita a dostupnost poskytování pečovatelské služby.

Z oblasti **technického vybavení** byl pořízen nový PC včetně 2 monitorů pro referentku, která díky nim bude moci vytvářet propagační videa či upravovat fotky, vyhledávat kvalitní vzdělávání zaměstnanců, upravovat webové stránky organizace apod. Zakoupeny byly taktéž 2 programy, prostřednictvím kterých bude moci organizace lépe vytvářet své Public relations. Dále byl pořízen notebooku s příslušenstvím pro koordinátorku PS (pro případ nutnosti práce na home office, webináře, školení), stojan k dataprojektoru využívaný nejen pro výuku ve Virtuální univerzitě třetího věku, ale i pro nutnost on-line školení našich zaměstnanců. Z důvodu nekončící pandemie a s tím spojené obavy návštěv, byly pořízeny 2 tablety, prostřednictvím kterých se mohou uživatelé spojit se svou rodinou na dálku a necítí se tak osamoceni.

Z materiálního vybavení byly zakoupeny pro potřeby pečovatelek 2 elektrokola, která usnadní pečovatelkám přepravu ke klientům. Dále byly pořízeny služební chytré telefony, na kterých pečovatelky mají možnost se v případě potřeby připojit k internetu a například vyhledat uživateli ordinační hodiny lékaře či telefonní číslo.

Z důvodu opotřebování postelí v krizové ubytovací jednotce, které byly pořízeny v roce 2005, byly zakoupeny dvě nové postele včetně kvalitních matrací. Tyto postele jsou vyvýšené a jsou uzpůsobeny potřebám seniorů.

V roce 2021 mělo dojít, ve spolupráci se zřizovatelem, k pořízení 2 automobilů z dotace MAS – Střední Haná. Z důvodu žádosti dodavatele aut v rámci pandemie Covid-19 Rada města lhůtu pro dodání automobilů prodloužila do 31. 5. 2022.

Prostřednictvím zřizovatele byla na chodbách budovy DPS nám. Dr. E. Beneše instalována nová světla na pohybový senzor.



Vzdělávání zaměstnanců

Z hlediska zajištění kvality služby je další vzdělávání zaměstnanců organizace nezbytné. Zákon o sociálních službách stanovuje povinnost dalšího vzdělávání pracovníků, kterým si každý obnovuje, doplňuje a upevňuje kvalifikaci.

Další vzdělávání je tedy nejen povinností a pracovním předpokladem každého pracovníka, ale i jistou formou odměny.

Zaměstnanci organizace se pravidelně vzdělávají na odborných akreditovaných seminářích a stážích pořádaných v zařízení i mimo něj tak, aby splňovali podmínky způsobilosti svého povolání. Dále se účastní pravidelných supervizních setkání (individuální, skupinové), která mimo jiné přispívají k jinému pohledu na problémy uživatelů služby. Pracovník v sociálních službách musí splnit minimálně 24 hodin dalšího vzdělávání za kalendářní rok, kterým si obnovuje, upevňuje a doplňuje svou kvalifikaci.

Rozsah a potřeby vzdělávání se odvíjí od plánů osobního rozvoje jednotlivých zaměstnanců v souvislosti s koncepcí Vzdělávacího plánu na období 2019 – 2021.



Gerontooblek

Přehled vzdělávání v hodinách v roce 2021

<i>Pracovní zařazení</i>	Akreditované školení s osvědč.	Školící akce	Ostatní školení	Počet hodin celkem
Ředitelka CSS	32	6	10	48
Ekonomka	8	0	42	50
Sociální pracovnice (2)	88	0	62	150
Organizační, propagační a aktivizační referent	8	0	19	27
Pečovatelky (13)	344	32	116	492
Venkovní uklízečka, pomocnice	0	0	4	4

Zaměstnanci CSS Kojetín absolvovali v roce 2021 celkem 771 hodin vzdělávání.

Kontrolní činnost

V organizaci je vnitřní kontrolní systém zajišťován v souladu s ustanovením zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) v platném znění. V souladu s platnou právní úpravou byla v organizaci vypracována vnitřní směrnice, která aplikuje příslušné ustanovení na vnitro-organizační podmínky.

Cílem finanční kontroly v našem zařízení je:

- prověřovat dodržování právních předpisů a opatření při hospodaření s veřejnými prostředky, při jejich hospodárném, účelném a efektivním vynakládání
- zajistit ochranu veřejných prostředků proti rizikům a nesrovnalostem způsobených porušením právních předpisů, či neúčelným nakládáním s těmito prostředky, případně dokonce trestnou činností
- o prováděných operacích, dále o průkazném účetním zpracování těchto operací v účetním systému dle platných předpisů

Finanční kontrola vykonávaná v našem zařízení na základě této směrnice je součástí systému finančního řízení zabezpečujícího hospodaření s veřejnými prostředky.

Přehled o vykonaných kontrolách v organizaci:

V měsíci **lednu 2021** proběhl

- **audit** finančního vypořádání dotace poskytnuté prostřednictvím rozpočtu Olomouckého kraje na sociální službu a přezkoumání vyrovnávací platby za rok 2020. **Nebylo zjištěno porušení povinností, vše bylo v souladu s podmínkami poskytnutí dotace a s předpisy.**

V měsíci **červnu 2021** proběhla

- **veřejnosprávní kontrola** ze strany zřizovatele. Při kontrole **nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů ani porušení rozpočtové kázně.**

V měsíci **září 2021** byla provedena

kontrola – inspekce – pracovníci Krajské hygienické stanice Olomouckého kraje, přičemž předmětem kontroly bylo mimo jiné plnění povinností o hygieně potravin, o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásady osobní a provozní hygieny. **Kontrola proběhla bez zjištěných pochybení či porušení předpisů.**

Hospodaření organizace

Příspěvková organizace Centrum sociálních služeb Kojetín dosáhla v průběhu roku 2021 zlepšeného výsledku hospodaření ve výši Kč 849 806,14. Hlavním důvodem kladného hospodářského výsledku je obdržení doplatku účelové dotace od Olomouckého kraje v závěru roku 2021 ve výši Kč 277 000,--, nevyčerpání plánovaných mzdových prostředků z důvodu zvýšené nemocnosti zaměstnanců a pobytem zaměstnankyň doma a jejich pobíráním ošetrovného, ať už z důvodu nemoci dětí, tak z důvodu uzavření školských zařízení – vše z důvodu epidemie COVID_19. Ke zlepšenému výsledku hospodaření přispělo též čerpání prostředků z fondu odměn ve výši Kč 30 000,--, získání dotačního titulu na krytí zvýšených provozních výdajů v souvislosti s přijímanými karanténami, mimořádnými a krizovými opatřeními v souvislosti s COVID_19 ve výši Kč 86 033,--. Oproti plánovanému rozpočtu se nepodařilo uskutečnit nákup a dodání 2 automobilů pro pečovatelskou službu, o které bylo požádáno přes sdružení MAS Střední Haná a s tím neproběhly související naplánované výdaje na pohonné hmoty, pojištění, servis a další. K celkovému dokreslení hospodaření organizace je třeba dodat, že jsme úspor dosáhli i díky řádnému vykazování zdravotnických úkonů za povinné testování zaměstnanců v soc. službách, v jehož souvislosti naše organizace obdržela Kč 51 520,--. V neposlední řadě je třeba zmínit, že jsme řádně požádali, a byla nám vykryta, žádost o poskytnutí prostředků z mimořádného dotačního řízení MPSV na podporu mimořádného finančního ohodnocení zaměstnanců v soc. službách v souvislosti s epidemií COVID_19 v celkové výši Kč 793 032,-- (100% požadovaného). Organizace také obdržela z Olomouckého kraje na rok 2021 účelovou dotaci na poskytování sociálních služeb v celkové výši vč. doplatku Kč 6.337.400,-- (93% požadovaného). V rámci roku jsme obdrželi 2 věcné dary v podobě přístroje pro diagnostiku antigenu COVID_19 (dárce byla APSS ČR) a dřevěnou hru „Čtyři v řadě“ v hodnotě Kč 5 590,-- (od Nadačního fondu Českého rozhlasu). Vzhledem k vývoji hospodaření organizace a stavu finančních prostředků jsme zřizovateli navrhli v 11/2021 snížení provozního příspěvku o Kč 400 000,--, což nám bylo schváleno usnesením Rady města Kojetína ve stejném měsíci a k 30. 11. 2021 došlo k převodu těchto prostředků na účet města. Díky čerpání finančních prostředků na provoz a mzdy z výše uvedených ostatních zdrojů, mohly být ušetřeny peníze schválené a poskytnuté od zřizovatele, a to je hlavním důvodem, proč CSS Kojetín skončilo hospodaření roku 2021 s takto vysokým kladným hospodářským výsledkem. Navrhujeme jeho částečné přerozdělení do fondů organizace (Kč 500 000,-- - do fondu odměn na čerpání mzdových prostředků pro další prac. úvazek pečovatelky schválený RM v lednu/2022, Kč 349 806,14 - do rezervního fondu na případný přesun do fondu investic - pro potřeby dofinancování pořízení 2 automobilů pro PS z dotačního titulu IROP a k následnému odvodu částky Kč 250 000,-- z FI zřizovateli k dalšímu použití do oblasti péče o seniory v městě Kojetín).

Návrh rozdělení - dle tabulky *Přehled o hospodaření příspěvkové organizace*, která je přílohou č. 1 Výroční zprávy.



Spolupráce

Samozřejmostí je spolupráce s naším zřizovatelem Městem Kojetín, pracovníky MěÚ Kojetín, s jednotlivými lékaři ve městě Kojetíně a nejbližším okolí, sociálními pracovníky nemocnic v Přerově i Kroměříži, s okolními domovy pro seniory, okolními poskytovateli pečovatelské služby či charitní službou, příspěvkovými organizacemi města Kojetína i krajskými organizacemi sídlícími v Kojetíně, dále také s organizací Alfa Handicap pobočka Kojetín a firmou Technis Kojetín spol. s r. o., Policií ČR a Městskou policií Kojetín, s organizací APSS ČR a ČAPS a Magistrátem města Přerova.

Závěr

Dopsáním posledních řádků výroční zprávy uzavírám rok 2021. Svou úlohu, kterou je poskytování sociálních služeb potřebným lidem, jsme i v době pandemie COVID-19 plnily s odhodláním, v souladu se svědomím, poctivostí a úctou ke klientům. Děkuji všem spolupracovníkům za profesionálně odvedenou práci během celého roku. Vážím si jejich pracovitosti, obětavosti a také zapálenosti pro veškeré dění v organizaci. Nadále je naším nejdůležitějším měřítkem kvality poskytovaných služeb spokojenost našich klientů a to, že jim můžeme umožnit co nejdéle žít plnohodnotným životem v jejich domácím prostředí.



Děkujeme všem organizacím a lidem ochotným s námi spolupracovat a uskutečňovat naše cíle a poslání.

V Kojetíně dne 17. 2. 2022

Mgr. Bc. Blanka Laboňová
ředitelka

Tabulka

Přehled o hospodaření příspěvkové organizace

PŘEHLED o hospodaření příspěvkové organizace (dle řádné nebo mezitimní uzáveřky)											
Název příspěvkové organizace:											
Centrum sociálních služeb Kojetín, příspěvková organizace											
Za období: k 31. 12. 2021											
Účtová osnová	Město Kojetín			Ostatní vlastní zdroje			Jiné zdroje			Doplňková činnost	
	Schválený rozpočet v Kč	Upravený rozpočet v Kč	Skutečnost v Kč	Schválený rozpočet v Kč	Upravený rozpočet v Kč	Skutečnost v Kč	Schválený rozpočet v Kč	Upravený rozpočet v Kč	Skutečnost v Kč	Schválený rozpočet v Kč	Upravený rozpočet v Kč
501-spoliteba materiálu	122 000,00	59 020,00	20 483,00	231 000,00	263 997,00	240 567,37	40 605,95	40 605,95	52,82	353 000,00	368 622,95
502-Topná	129 000,00	121 500,00	117 403,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	122 000,00
502-Hledání	24 000,00	27 050,00	27 029,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	27 050,00
502-Voda	27 000,00	31 450,00	31 422,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	31 450,00
502-Plyn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502-spoliteba energie	180 000,00	180 000,00	175 855,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,82	181 000,00	180 500,00
504-prodané zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
511-opravy a udržování	58 000,00	58 000,00	10 648,00	78 000,00	80 786,00	80 732,96	0,00	0,00	0,00	136 000,00	138 786,00
512-cestovné	0,00	0,00	0,00	36 000,00	46 062,00	46 161,50	0,00	0,00	0,00	36 000,00	46 162,00
513-náklady na reprezentaci	42 000,00	51 996,00	51 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	51 996,00
518-ostatní služby	47 000,00	100 629,00	100 629,62	378 000,00	406 910,00	385 478,15	1 198,00	1 198,00	27,38	425 000,00	509 237,00
521-mzdové náklady	3 300 000,00	3 000 000,00	2 590 820,00	0,00	30 000,00	0,00	5 347 839,00	5 347 839,00	0,00	6 784 000,00	8 377 839,00
524-základní sociální pojištění	1 116 000,00	1 016 000,00	810 847,00	0,00	0,00	0,00	1 787 451,00	1 787 451,00	0,00	2 894 000,00	2 803 451,00
525-jiné sociální pojištění	28 000,00	31 000,00	30 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 000,00	31 000,00
527-základní sociální náklady	406 000,00	403 000,00	378 705,25	40 000,00	40 000,00	8 200,00	54 654,05	54 654,05	0,00	446 000,00	497 454,05
528-jiné sociální náklady	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00
531-dán silnicí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
538-jiné daně a poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
542-jiné pohyby a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544-prodávající materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
547-minka a škody	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
548-tvorba fondů	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
549-ostatní náklady z činnosti	77 000,00	77 000,00	56 654,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 000,00	77 000,00
551-odpisy DM	64 000,00	64 017,00	64 017,00	0,00	8 000,00	1 554,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00	72 017,00
556-tvorba a zúčtování OP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	761,20	0,00	0,00	0,00	0,00	761,20
557-náklady z vyřazených pohled.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
558-náklady z DDM	35 000,00	35 000,00	16 176,00	126 000,00	241 996,00	222 914,00	0,00	0,00	0,00	161 000,00	313 433,00
562-úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
563-kurzové ztráty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
569-ostatní fin. náklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NAKLADY CELKEM	5 477 000,00	5 077 662,00	4 307 224,86	889 000,00	1 125 613,00	1 023 379,16	7 267 985,00	7 267 985,00	80,20	11 629 000,00	13 472 260,00
601-výnosy z prodaje vl. výrobků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
602-výnosy z prodaje služeb	0,00	0,00	0,00	850 000,00	970 061,00	970 061,00	0,00	0,00	0,00	850 000,00	1 021 581,00
603-výnosy z pronájmu	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	19 080,00	51 520,00	51 520,00	280,00	32 000,00	32 000,00
604-výnosy z prodaje zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
644-výnosy z prodaje materiálu	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
646-výnosy z prodaje DHM	0,00	0,00	0,00	0,00	76 563,00	76 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 563,00
648-žerpaní fondů	0,00	645,00	645,00	0,00	31 989,00	31 989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 634,00
649-ostatní výnosy z činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	410,57	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
662-úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
663-kurzové zisky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
669-ostatní finanční výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
672-darce a příspěvky - na provoz	5 213 000,00	4 833 000,00	4 832 983,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 213 000,00	4 833 000,00
672-příspěvky - na účet. odpisy	64 000,00	64 017,00	64 017,00	8 000,00	8 000,00	1 554,00	0,00	0,00	0,00	72 000,00	65 571,00
672-účelový příspěvek na energie	180 000,00	180 000,00	175 507,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	175 507,83
672-účel. vým. Darce MPSV-E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 033,00	86 033,00	0,00	0,00	86 033,00
672-účel. darce z MPSV-mim.odm.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793 032,00	793 032,00	0,00	0,00	793 032,00
672-účel. darce z KO Ol. kraje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 337 400,00	6 337 400,00	0,00	5 762 000,00	6 337 400,00
VÝNOSY CELKEM	5 477 000,00	5 077 662,00	5 073 552,83	888 000,00	1 124 613,00	1 106 657,57	7 267 985,00	7 267 985,00	280,00	11 629 000,00	13 448 475,40
(c) ZISK / (c) ZTRÁTA	0,00	0,00	766 327,95	-1 000,00	-1 000,00	83 776,39	0,00	0,00	199,80	0,00	849 806,14

Zpracoval: Ing. Hrdlička Andrea

Podpis:

[Podpis]

Centrum sociálních služeb Kojetín,

příspěvková organizace

IČO: 001234567, IČZ: 152 01 Kojetín
P. HIL: 001234567, IČZ: 152 01 Kojetín
IČ: 15232115, tel.: 581 761 494, 581 762 282

(1)

Hospodaření naší organizace k 31. 12. 2021 končí kladným hospodářským výsledkem ve výši Kč 849 806,14. Tento kladný hospodářský výsledek vznikl především tím, že jsme ke konci roku 2021 obdrželi doplatek dotace z Olomouckého kraje ve výši 277 000,- korun, dále k dalším úsporám finančních prostředků došlo též vyšší nemocností a čerpáním OČR mezi zaměstnanci, ať už z důvodu nemoci (především Covid_19), tak z důvodu zavírání školských zařízení a nutnosti pobytu našich zaměstnanců s dětmi doma. Dalším důvodem úspor a kladného HV je též čerpání prostředků z fondu odměn a také získáním dotačního titulu na poskytnutí mimořádné dotace - krytí zvýšených nákladů spojených s výdaji v organizaci souvisejícími s epidemií Covid-19. Dále (oproti plánu rozpočtu) se neuskutečnil nákup a dodání 2 automobilů pro pečovatelskou službu (požadováno přes MAs), s nimiž bylo pro rok 2021 již v nákladech počítáno ve formě výdajů na pojištění, pohonné hmoty, servis, přepratu kol atd. (a to pro 2 vozy). K dalším úsporám fin. prostředků došlo z důvodu řádného vykazování zdravotnických výkonů - povinné testování zaměstnanců v soc. službách, které nám bylo nařízeno a naši organizaci bylo řádně vykázáno. Také tržby za pečovatelské úkony od klientů byly oproti plánu v rozpočtu na rok 2021 o Kč 120 061,- vyšší (zhoršující se stav klientů, potřeba častějších návštěv u jednotlivých klientů během dne a delších časových úseků potřebných k poskytnutí požadovaných služeb klientem). Z výše uvedeného je zřejmé, že tak došlo k úspore poskytnutých provozních prostředků od živatele. Tato skutečnost se promítla i do nařízeného odvodu financí živatelem, k čemuž došlo na základě naší zaslání návrhu živatelem na snížení provoz. příspěvku o Kč 400 000,- v listopadu 2021. Vzhledem k ukončenému hospodaření roku 2021 s výše uvedeným HV ve výši Kč 849 806,14 navrhuje naše organizace jeho následující rozdělení: * 500 000,- Kč převést do fondu odměn, odkud by byly čerpány potřebné mzdové prostředky na další úvazek pečovatelsky (schváleno radou města od 1.3.2022), neboť se dlouhodobým sledováním ukázala potřebnost navýšení počtu zaměstnanců o 1 pracovníka z důvodu zhoršení zdravotních stavů klientů, potřebnosti docházky ke klientům ve 2 osobách, rozšíření poskytování služeb až do večerních 21,00 hod - dle požadavků klientů * 349 806,14,- Kč převést do rezervního fondu, odkud bude nařízen živatelem případný přesun fin. prostředků do fondu investic v případě schválení dotačního titulu na nákup 2 osobních automobilů - hybridů - pro PS (v rámci projektu IROP) a potřeby jeho dofinancování z vlastních zdrojů. Po dohodě se živatelem navrhuje Kč 250 000,- převést následně z rezervního fondu do fondu investic, odkud bude možný jejich odvod živatelem a účelné využití do oblasti péče o seniory ve městě Kojetíně např. nutné opravy na DPS.	Komentář k hospodaření:
--	---------------------------------------

Rozpočet byl upraven na straně příspěvku od živatele - ponížen rozpočet účtu 501 - spotřeba materiálu a částka přesunuta na účet 513 - Náklady na reprezentaci a 518 - ostatní služby. V rámci syntetického účtu 502 - Spotřeba energie byl ponížen rozpočet na teplo o Kč 7500,- a povýšen rozpočet analytického účtu "elektřina" a plánovaný rozpočet na "vodu." Dále byl - po schválení živatelem - snížen rozpočet účtu 521 - Mzdové náklady a 524 - Základní sociální náklady o Kč 400 000,- přičemž tyto prostředky byly odvedeny zpět do rozpočtu města. Z důvodu zhoršení zdravotního stavu klientů, rozšíření času poskytování peč. služby a změny (navýšení) sazebníku poskytovatelů sociálních služeb, byl navýšen předpokládaný rozpočet tržeb za služby na straně vlastních zdrojů. Jelikož nedošlo k předpokládaným výdajům za opravy a udržování (především starý automobil Renault Kangoo byl vyřazen z provozu), byl ponížen rozpočet účtu 511 - opravy a udržování o Kč 32513,- a navýšen rozpočet účtu 512 a 518. Nejpodstatnější úpravou rozpočtu na straně cizích zdrojů bylo navýšení rozpočtu i skutečných nákladů účtu 521 a 524 o částky, které dohromady činí doplatek účelové dotace na financování sociálních služeb v naší organizaci, jež nám byl poskytnut Ol. krajem v posledním čtvrtletí roku 2021 přes účet živatele v celkové výši Kč 277 000,-. O tuto částku byl navýšen i rozpočet na výnosové straně - účet 672.	Komentář k úpravě rozpočtu:
---	---

Po splatnosti máme k 31. 12.2021 pohledávky v celkové výši Kč 3644, z toho Kč 1741 bylo uhrazeno počátkem ledna 2022. Pohledávku za zeměmělníkem v celkové výši Kč 1903,- (za poskytnutými pečovatelskými službami) jsme řádně přihlásili do dědického řízení a jsou k ní tvořeny opravné položky dle platné vnitřní směrnice organizace, průběh dědic. řízení sledujeme a zajímáme se o možnosti splacení této pohledávky.	Informace o stavu závazků a pohledávek po splatnosti:
--	---

Fond investic - účet 416 - je i nadále tvořen ve výši odpisů dle schváleného odpisového plánu na příslušný rok a ve výši odhadnuté zůstatkové ceny prodaného DHM. Rozdíl na účtu 412 - FKSP ve výši Kč 9159,85,- je způsoben rozdílem mezi výší tvorby a čerpáním fondu za 12/2021.	Informace o tvorbě a čerpání peněžních fondů
--	--

	Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav (k datu úz)	Finanční krytí fondu
411 - Fond odměn	227 535,99	100 000,00	30 000,00	297 535,99	297 535,99
412 - FKSP	117 455,04	155 462,52	87 934,00	184 983,56	175 823,71
413 - Rezervní fond z VH	509 064,84	651 865,40	550 000,00	610 930,24	610 930,24
414 - Rezervní fond z ost.titulů	44 506,00	0,00	44 506,00	0,00	0,00
416 - Fond investic	187 246,70	621 017,00	550 000,00	258 263,70	258 263,70
FONDY CELKEM	1 085 808,57	1 528 344,92	1 262 440,00	1 351 713,49	1 342 553,64